

CM-Rolwagenvervoer

Welkomstbrochure voor vrijwilligers



CM. Jouw gezondheidsfonds.



Inhoud

CM	4
CM-Rolwagenvervoer	5
Doelgroep.....	5
Voorwaarden.....	5
De vrijwilliger	6
Wie kan vrijwilliger worden?	6
Het engagement	7
Houding	7
Taken.....	8
Kostenvergoeding	9
Rittenblad	10
Verzekering	12
Hoe ga je om met vertrouwelijke informatie?.....	14
Jouw privacy.....	16
(Seksueel) grensoverschrijdend gedrag.....	16
Vormingen en ontmoetingen	17
Beëindigen van het engagement.....	17
Werkmiddelen	17
Bereikbaarheid	18



Welkom

Leuk dat je interesse toont in een engagement bij de dienst CM-Rolwagenvervoer. In deze welkomstbrochure vind je alle informatie en afspraken over je engagement. Een nuttige brochure om goed bij te houden. Houd er rekening mee dat onze afspraken altijd kunnen veranderen. De dienst houdt je van iedere wijziging op de hoogte.

CM

Met 4,5 miljoen leden is CM het grootste ziekenfonds van het land. De werking van CM is gebaseerd op waarden zoals solidariteit, respect en aandacht voor anderen, in het bijzonder voor de meest kwetsbaren. Met tal van initiatieven profileert CM zich als sociale beweging en gezondheidsfonds. Wil je een waardevolle bijdrage leveren in de samenleving? Dan is vrijwilliger worden de logische stap. Elk engagement, groot of klein, maakt een verschil. Bij CM kan je je op vele manieren engageren als vrijwilliger. Kijk zeker eens op www.cm.be/vrijwilligers.

CM-Rolwagenvervoer

Doelgroep

CM-Rolwagenvervoer is er speciaal voor personen in een rolwagen die een beroep moeten doen op aangepast vervoer. De dienst verzorgt **medisch en sociaal vervoer**.

Voorwaarden

Personen kunnen een rit aanvragen als ze aan volgende voorwaarden voldoen:

- Ze zijn CM-lid.
- Ze zijn rolstoelafhankelijk.
- Het gaat om niet-dringend rolwagenvervoer.
- Men vraagt de rit minimaal vier werkdagen op voorhand aan voor nieuwe klanten en minimaal drie werkdagen op voorhand voor bestaande klanten.
- Bij minderjarigen gaat er een begeleider mee. In sommige situaties mag de minderjarige zonder begeleiding meerijden. Dit wordt afgestemd met jou en de dienst.

CM-Rolwagenvervoer heeft medisch vervoer als hoofddoel:

- afspraak bij de huisarts;
- raadpleging in een ziekenhuis (opname, ontslag, consultatie);
- afspraak bij een door het RIZIV erkende paramedicus (bv. kinesist);
- dagcentrum in een geriatrisch ziekenhuis;
- afspraak in het kader van alternatieve geneeskunde.

Medisch vervoer is prioritair en wordt aangeboden volgens de beschikbaarheid van de wagens en vrijwilligers.

Daarnaast biedt CM-Rolwagenvervoer sociaal vervoer voor of naar:

- bezoek in het ziekenhuis;
- dag- of woonzorgcentrum;
- een vriendenbezoek;
- therapeutisch centrum;
- vrijetijdsbesteding;
- kapper, boodschappen ...

Bij sociaal vervoer kan men tot drie keer per week een beroep doen op CM-Rolwagenvervoer. Er zijn uitzonderingen mogelijk, afhankelijk van de beschikbaarheid van de wagen en de vrijwilliger.

De vrijwilliger

Wie kan vrijwilliger worden?

- Je bent minimaal 18 jaar.
- Je hebt een rijbewijs B.
- Je bent bereikbaar (telefonisch en bij voorkeur per mail).
- Je rijdt volgens de wegcode en zorgt voor een veilig verloop van de rit. Je zorgt voor een soepele en comfortabele rit. Boetes zijn ten laste van de vrijwilliger.
- Je bent beleefd en behulpzaam.
- Bij onverwachte omstandigheden blijf je rustig. Je zoekt samen met de klant naar de beste oplossing.
- Je kan je inleven in de leefwereld van zorgbehoevende personen. Je bent geduldig en toont begrip voor de behoeften en uitdagingen van de klant.
- Je hebt verantwoordelijkheidszin: je komt gemaakte afspraken na, je bent stipt, je houdt de dienst op de hoogte van iedere wijziging.

Soms moet je een goedkeuring krijgen vooraleer je een vrijwilligersengagement mag opnemen. De dienst helpt je bij het opmaken van de documenten.

Het gaat om volgende statuten:

- Je krijgt een ziekte- of invaliditeitsuitkering van het ziekenfonds.

De adviserend arts van je ziekenfonds gaat na of het vrijwilligerswerk combineerbaar is met jouw situatie. Je bezorgt de adviserend arts hiervoor het document 'Vraag tot toestemming vrijwilligerswerk aan de adviserend arts'.

- Je ontvangt een uitkering van de RVA ((deeltijds) werklozen, tijdelijk werklozen en werklozen met bedrijfstoelage).

CM heeft een algemene toelating voor vrijwilligerswerk met een vrijstelling van aangifte. Indien men ernaar vraagt, geef je machtingingsnummer YA01/072023-20/45bis op.

- Je bent ambtenaar.

Je vraagt toelating aan je werkgever. Vaak volstaat het om te melden bij je werkgever dat je vrijwilligerswerk doet.

- Je ontvangt een leefloon van het OCMW.

Je doet een melding aan het OCMW over je vrijwilligerswerk.



Wijzigt je statuut tijdens je vrijwilligerswerk? Breng CM-Rolwagenvervoer hiervan op de hoogte.

Voor je bij ons als vrijwilliger start, hebben we volgend document nodig:

- een uittreksel uit het strafregister model 595 + model 596.2 bij vervoer van kinderen.

Indien er relevante informatie voor je vrijwilligerswerk in staat, noteren we dat in je vrijwilligersdossier.

Het engagement

Als vrijwilliger bepaal je zelf je engagement (de frequentie, het tijdstip).

Dit engagement kan je steeds bijsturen of stopzetten. Je bepaalt zelf wanneer je voor CM-Rolwagenvervoer rijdt. Je bent niet verplicht om een rittenschema op te nemen. Wanneer je een rittenschema aanvaardt, rekenen we er wel op dat je dat uitvoert.

CM-Rolwagenvervoer is steeds op de hoogte van al je opdrachten als vrijwilliger.

Wanneer de dienst niet op de hoogte is, ben je niet door CM verzekerd. Verwijs daarom de klant altijd door naar CM-Rolwagenvervoer als die rechtstreeks een rit aanvraagt bij jou.

Houding

Als vrijwilliger ben je vertegenwoordiger van CM. Vanuit deze gedachte stelt de dienst een aantal verwachtingen:

- Je hebt een verzorgd voorkomen. Je houdt de wagen netjes.
- Je drinkt geen alcohol voor en tijdens het uitoefenen van je vrijwilligersengagement.
- Je rookt niet tijdens het uitvoeren van de rit en in het bijzijn van de klant.

- Je hebt respect voor de klant en diens privacy en ideologie. Ook tegenover de dienst en je medevrijwilligers ben je respectvol.
- Je bent bereid vorming te volgen.
- Er mag geen belangenvermenging zijn. Als vrijwilliger mag je geen naaste activiteiten (bv. taxichauffeur) uitvoeren die in conflict zijn met de activiteiten van het vrijwilligerswerk.
- Je geeft signalen bij problematische zorgsituaties en bij het niet naleven van de afspraken door de klant.

Taken

Algemeen

- Je vervoert rolwagengebruikers met een aangepaste wagen naar hun afspraak.
- Tijdens de rit kies je de kortste route. Enkel mits toestemming van de klant of op uitdrukkelijke vraag van de klant mag je een andere route nemen.
- Je begeleidt de klant van aan de deur tot in de wagen en omgekeerd. Vervolgens plaats je de rolwagen op een veilige manier in de wagen en zorg je dat deze vast staat.
- Mogelijk vraagt de klant begeleiding tot aan de medische afspraak. Dit wordt vooraf doorgegeven, alsook het vermoedelijke uur van de terugrit.
Tussen de onderzoeken door wordt begeleiding van jou niet verwacht, maar het kan vooraf gevraagd worden. De klant mag altijd zelf een begeleider voorzien, in sommige gevallen vraagt de dienst dit ook.
- Je registreert de ritten op het aangeleverde rittenblad en dit volgens afspraak.
- Voor bijkomende informatie over de opdracht kan je steeds terecht bij de dienst.

Hoe verloopt een aanvraag/rit praktisch?

- De klant vraagt het vervoer minstens 4 werkdagen op voorhand aan bij de dienst. Klanten geven het gewenste vertrekkuur door en de vermoedelijke wachttijd. Jij houdt rekening met verkeersdrukke, weersomstandigheden, wegwerkzaamheden ... en zorgt ervoor dat de klant tijdig op de afspraak is.



- De klant neemt niet rechtstreeks contact op met jou, dit gebeurt via de dienst CM-Rolwagenvervoer. Op deze manier bewaart de dienst het overzicht, ben je verzekerd en kunnen we misverstanden vermijden.
- Bij een eerste aanvraag ontvangen nieuwe klanten een brief met contactgegevens en een afsprakennota met de voorwaarden en afspraken van de dienstverlening.
- De dienst zoekt een beschikbare vrijwilliger voor een rittenschema en bezorgt deze alle nodige gegevens. Er wordt jou gevraagd om hier binnen de 24 uur op te antwoorden.
- Wanneer je een rittenschema hebt aanvaard, haal je de klant(en) op het afgesproken tijdstip op en rijd je naar de bestemming.

Wat als je plots verhinderd bent (ziekte, autopech, ongeval, familiale redenen)?

- Contacteer in eerste instantie CM-Rolwagenvervoer.
- Kan je de dienst niet bereiken, contacteer de klant of diens netwerk.

Ook een klant kan een rit annuleren

We vragen de klant minstens 24 uur op voorhand, tijdens de kantooruren, een rit te annuleren. Zo heeft CM-Rolwagenvervoer voldoende tijd om je te verwittigen. Annuleert de klant te laat en ben je al ter plaatse? De kosten worden aangerekend. Het is belangrijk dat je de reden van annulering aan ons doorgeeft (zie verder).

Kostenvergoeding

De vrijwilligerswet

De vrijwilligerswet omschrijft wat vrijwilligerswerk precies inhoudt, wie vrijwilliger mag zijn, onder welke voorwaarden en in welke organisaties.

Respecteer deze wettelijke bepalingen. Je hebt altijd kans dat een overheidsinspectie een controle uitvoert in de organisatie. Als de inspectie overtredingen of misbruiken vaststelt, kunnen de organisatie en jijzelf, als vrijwilliger, daar sancties voor krijgen.

Soorten kostenvergoeding

Er bestaan verschillende types kostenvergoeding voor vrijwilligers:

- **Gewone forfaitaire kostenvergoeding**, eventueel aangevuld met een (beperkte) kilometervergoeding.
- **Verhoogde forfaitaire kostenvergoeding** voor bepaalde sectoren, eventueel aangevuld met een kilometervergoeding.
- **Reële kostenvergoeding** met uitbetaling op basis van bewijsstukken.

Deze systemen mag je slechts beperkt en onder bepaalde voorwaarden combineren.

Jouw vrijwilligerswerk bij CM-Rolwagenvervoer valt onder de categorie 'gewone forfaitaire kostenvergoeding'. CM-Rolwagenvervoer betaalt je een vast bedrag per gereeden uur. Hiervoor gelden maximale dag- en jaarmaxima. De kostenvergoeding is vrijgesteld van belastingen en sociale zekerheidsbijdragen zolang je je aan het wettelijke dag- en jaar-maximum houdt.

Voor de vergoeding van CM-Rolwagenvervoer is het een gedeelde verantwoordelijkheid om de maximumbedragen niet te overschrijden. De dienst brengt je tijdig op de hoogte als je het maximum bereikt.

Combineer je meerdere vrijwilligersactiviteiten waarvoor je een vergoeding ontvangt? Dan ben je zelf verantwoordelijk om te bewaken dat je het jaarlijkse maximumbedrag niet overschrijdt. Wanneer je de begrenzing overschrijdt, dien je de onkostenvergoeding aan te geven bij je belastingen. Deze maximumbedragen worden jaarlijks geïndexeerd. CM-Rolwagenvervoer informeert alle vrijwilligers over wijzigingen in de vrijwilligersvergoedingen.

Rittenblad

De kostenvergoeding, die je maandelijks ontvangt op je bankrekening, is berekend op basis van het door jou ingediende rittenblad. Indien je bankrekeningnummer wijzigt, geef je dit door via het CM-Vrijwilligersportaal of via de dienst.

Je kosten indienen kan je op verschillende manieren, afhankelijk van de afspraken binnen jouw regio:

- Via het **Excel-bestand**
 - Vul het bestand in na elke rit.
 - Mail het Excel-bestand naar de dienst en dit voor het einde van de maand.
- Via een **papiere rittenblad**
 - Je gebruikt één rittenblad per maand
 - Je noteert nauwgezet alle gegevens op dit blad.
 - Je bezorgt je rittenblad aan de dienst via mail of wanneer je op kantoor langskomt.

Klanten krijgen een factuur in de tweede week volgend op de maand van de prestaties als jouw rittenblad tijdig werd ingediend. Heb je jouw vergoeding correct ontvangen? Vernietig* alle eigen exemplaren van het rittenblad.

*Dit is wettelijk verplicht in het kader van de regels over de privacy van burgers (GDPR).

Praktische afspraken in verband met het rittenblad

Je noteert nauwgezet alle gegevens:

- Jouw gegevens + de maand (we werken met 1 rittenblad per maand).
- Datum rit: datum waarop je de rit uitvoert.
- Naam klant of organisatie: naam klant of organisatie noteren en alle rijtijden samenvatten. Gelieve per klant één lijn te gebruiken. Dus als een klant 's ochtends opgehaald wordt en de terugrit is later diezelfde dag, noteer je alle ritgegevens op één lijn.
- Aantal km: dit zijn de gereden kilometers met de klant in de wagen.
- Parkeerkosten: zijn ten laste van de klant. De klant betaalt ter plekke de parkeerkosten. Je kan ze niet inbrengen bij de dienst.
- Aantal passagiers (inclusief klant): noteer hoeveel personen vervoerd werden.
- Standplaats wagen: noteer waar je de wagen hebt opgehaald.
- Totale rijtijd in minuten: noteer de totale tijd per klant. Dit omvat: naar de klant rijden, de verplaatsingstijd met de klant, eventuele wachttijd of begeleidingstijd, de tijd van de terugrit maar ook de tijd die je nodig had om de wagen terug naar de standplaats te brengen.
- Opmerkingen: noteer eventuele opmerkingen over een rit op de achterzijde van het blad. Ook wanneer een klant te laat annuleert en je bent al vertrokken of al ter plaatse, noteer je dit hier. Geef steeds de reden waarom een rit misgelopen is.



Verzekering

Als vrijwilliger ben je verzekerd tijdens, op weg van en naar een opdracht, en tijdens, op weg van en naar een activiteit georganiseerd door CM-Rolwagenvervoer (bv. vormingen, intervisie, waarderingsmoment ...).

De dienst sluit voor al zijn vrijwilligers een verzekering af voor volgende aspecten:

- Burgerlijke aansprakelijkheid: de schade die je toebrengt aan en bij derden tijdens je taak als vrijwilliger. Het gaat over schade aan een persoon en zijn eigendom. Dit geldt niet voor schade die je met je voertuig veroorzaakt aan de eigendom van een ander (bv. de brievenbus omverrijden).
- Lichamelijke schade die je geleden hebt bij een ongeval tijdens het verrichten van je engagement.
- Materiële schade die je geleden hebt bij een ongeval wanneer je ook lichamelijke schade hebt opgelopen. Lichamelijke schade bewijs je aan de hand van een medisch vaststellingsattest. Zonder lichamelijke schade komt de verzekering niet tussen.
- Ziektes en contaminaties die je opgelopen hebt als gevolg van het uitvoeren van je engagement.
- Rechtsbijstand voor de genoemde risico's: als je door een ongeval verwickeld zou raken in een rechtszaak zijn de kosten voor een advocaat, schadevaststelling en dergelijke gedekt.
- Omniumverzekering wagen: deze verzekering komt tussen bij ongevallen tijdens verplaatsingen van en naar je opdracht en wanneer het voertuig geparkeerd staat tijdens het uitoefenen van je opdracht.



- Een omniumverzekering dekt de schade aan je eigen wagen, ook al ben je zelf in de fout. Omdat er soms misverstanden zijn bij het horen van 'Omnium' geven we graag mee dat in geval van een 'perte totale' men een schadevergoeding uitkeert op basis van de geschatte waarde van de wagen (en dus niet het bedrag van een nieuwe wagen).

Opgelet!

De verzekering is niet:

- aansprakelijk bij een grove fout, herhaaldelijk lichte fout of bij bedrog;
- van toepassing bij schade aan banden (wel aan velgen).

Mogelijk werkt de verzekering met een franchise. Je kan de polissen opvragen bij de dienst.

Wat te doen bij een ongeval?

Alle opdrachten die geregistreerd staan vallen onder de verzekering.

Volg bij een ongeval volgende aanwijzingen:

- Houd het hoofd koel en waarschuw indien nodig de hulpdiensten.
- Erken nooit dat je zelf aansprakelijk of verantwoordelijk bent. Je bent pas aansprakelijk bij opzet, zware fout of vaak voorkomende lichte fouten na herhaaldelijke waarschuwingen.
- Aangifteformulier verzekering:
 - Bij een ongeval met derde(1): enkel bij omnium. Vul het Europees aanrijdingsformulier in dat iedere bestuurder in de wagen heeft. Ook als de tegenpartij dit formulier niet wil of kan invullen.
 - Bij een ongeval zonder derde: indien in je bezit, vul het schadeformulier van Ethias in.
- Indien van toepassing: zorg voor een getuigenverklaring (bv. passagier, omstaanders ...).
- Neem foto's van de schade en houd eventuele bewijsstukken bij.
- Bel de politie enkel als het nodig is. In geval van vluchtmisdrijf en bij schadegevallen waarbij er geen tegenpartij is en geen getuigen zijn, is een verslag of meldingsverklaring van de politie noodzakelijk.
- Moet je wagen gesleept worden?
 - Bel dan naar autobijstand Ethias op 011 28 28 28. Je nummerplaat staat bij Ethias niet geregistreerd. Geef daarom het polisnummer van CM en vraag om in het dossier te kijken bij 'de rode flash'. Polisnummer: 24.164.352

- Neem contact op met een van de erkende Ethias-herstellers om er zeker van te zijn dat je wagen voldoende veilig is om verder te gebruiken (zie: [www.ethias.be/part/nl/tips-weetjes/ mobiliteit/autoverzekering/erkende-herstellers-ethias.html](http://www.ethias.be/part/nl/tips-weetjes/mobiliteit/autoverzekering/erkende-herstellers-ethias.html)).
- Breng de dienst de dag zelf of de eerstvolgende werkdag op de hoogte van het ongeval of de schade. Zij spreken verder met je af wat er moet gebeuren.
- Laat je wagen herstellen bij een erkende Ethias-hersteller, dan betaal je geen franchise. Wacht op een antwoord van de dienst voor je acties (zoals expertise en herstel) onderneemt, ook bij glasbreuk.

(1) niet nodig bij BA (Burgerlijke Aansprakelijkheid)

Hoe ga je om met vertrouwelijke informatie?

Tijdens je engagement als vrijwilliger ben je onderworpen aan de discretieplicht. Dit betekent dat je geen gegevens aan anderen mag doorgeven. Het kan gaan om informatie die je krijgt van klanten of hun netwerk, maar ook om informatie die je hebt over CM-Rolwagenvervoer.

Als vrijwilliger val je ook onder het beroepsgeheim zoals bepaald in art. 458 van het Strafwetboek. De inhoud van dit artikel gaat als volgt:

'Geneesheren, heekundigen, officieren van gezondheid, apothekers, vroedvrouwen en alle andere personen die uit hoofde van hun staat of beroep kennis dragen van geheimen die hun zijn toevertrouwd, en deze bekendmaken buiten het geval dat zij geroepen worden om in rechte (of voor een parlementaire onderzoekscommissie) getuigenis af te leggen en buiten het geval dat de wet, het decreet of de ordonnantie hen verplicht of toelaat die geheimen bekend te maken, worden gestraft met gevangenisstraf van een jaar tot drie jaar en een geldboete van honderd euro tot duizend euro of met een van die straffen alleen.'

In sommige gevallen ben je als vrijwilliger wel verplicht om het beroepsgeheim te doorbreken wanneer je weet hebt van strafbare feiten (artikelen 137, 458 bis, 458 ter en 550 van strafwetboek). Je kan dit rechtstreeks melden aan het parket van de procureur des Konings of via je contactpersoon binnen CM-Rolwagenvervoer.

Ook nadat je engagement stopt, behandel je de informatie vertrouwelijk.



Jouw privacy

CM-Rolwagenvervoer hecht veel waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van de vrijwilligers en respecteert de privacy van de vrijwilligers. In de privacy policy voor vrijwilligers lees je hoe wij omgaan met jouw persoonsgegevens, waarbij we ons houden aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (GDPR).



Deze policy vind je op www.cm.be/vrijwilligers, onder de rubriek veelgestelde vragen.

(Seksueel) grensoverschrijdend gedrag

Krijg je tijdens de uitvoering van je engagement te maken met (seksueel) grensoverschrijdend gedrag? Neem zo snel mogelijk contact op met CM-Rolwagenvervoer of meld het grensoverschrijdend gedrag via www.cm.be/grensoverschrijdend-gedrag. De dienst contacteert de betrokken klant of diens netwerk om hun kant van het verhaal te beluisteren.

In overleg met alle betrokken partijen worden verdere stappen genomen (stopzetting van de samenwerking, inschakelen van een andere vrijwilliger, bijsturen van het gedrag ...). De gevolgde procedure omtrent (seksueel) grensoverschrijdend gedrag is beschikbaar op de dienst.



Vormingen en ontmoetingen

CM-Rolwagenvervoer organiseert voor nieuwe vrijwilligers een basisvorming of stagedag. We raden je sterk aan deze te volgen tenzij je vrijgesteld bent door ervaring of opleiding.

Daarnaast organiseert de dienst minstens één keer per jaar:

- een **themavorming** (suggesties zijn steeds welkom);
- een **samenkomst** met alle vrijwilligers uit jouw regio;
- een **waarderingmoment** voor alle actieve vrijwilligers.

Aanwezigheid is sterk aanbevolen.

Beëindigen van het engagement

Zowel de organisatie als de vrijwilliger kan afzien van een verdere samenwerking.

Dat kan gebeuren:

- bij onderlinge overeenstemming;
- op vraag van de vrijwilliger zelf;
- op verzoek van de organisatie in volgende situaties (deze lijst is niet limitatief):
 - schending van het beroepsgeheim of de privacy van de klant;
 - niet-naleving van de bestaande afspraken binnen de organisatie;
 - ontplooiing van handelingen of activiteiten die niet conform de doelstellingen van de organisatie zijn of hiermee niet verenigbaar zijn.

Werkmiddelen

- **Welkomstbrochure:** dit document bundelt alle afspraken van de dienst.
- **Rittenbladen**
- **Afsprakennota:** je tekent bij de start de afsprakennota. Dit document bevat de wettelijke informatie voor vrijwilligers, hierin vind je de regionale contactgegevens.
- **Vrijwilligersbadge:** met deze badge kan je je identificeren. Dit is handig voor het valideren van je parkeerticket in sommige ziekenhuizen. Heb je nood aan een overzicht van de faciliteiten in ziekenhuizen in jouw regio? Vraag ernaar op de dienst.

Bereikbaarheid

De dienst is telefonisch en per mail bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 12 uur.

Meer info vind je via: www.cm.be/rolwagenvervoer



Contactgegevens van de dienst Zorgend Vrijwilligerswerk:

Antwerpen

zorgenvrijwilligerswerk.antwerpen@cm.be
02 246 62 62

Limburg

zorgenvrijwilligerswerk.limburg@cm.be
02 246 62 64

Oost-Vlaanderen

zorgenvrijwilligerswerk.oostvlaanderen@cm.be
02 246 62 61

Vlaams Brabant & Brussel

zorgenvrijwilligerswerk.vlaamsbrabantbrussel@cm.be
02 246 62 63

West-Vlaanderen

zorgenvrijwilligerswerk.westvlaanderen@cm.be
02 246 62 60

Notities

A series of 20 horizontal dotted lines for taking notes.

*Heb je een klacht? Contacteer je contactpersoon bij CM of laat het ons weten via www.cm.be/klachten.
Zo verbeteren we onze service. Wij garanderen een eerste reactie binnen de 7 dagen en de
volledige behandeling van je klacht binnen de 30 dagen.*

V.U.: Bart De Ruyscher, Haachtsesteenweg 579, postbus 40, 1031 Brussel
© CM -januari 2026

Meer info
www.cm.be/rolwagenvervoer

CM. Jouw gezondheidsfonds.

